

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: LD VAN OMMEN  
BIG-registraties: 49928570325  
Basisopleiding: GZ-Psycholoog  
Persoonlijk e-mailadres: lucpsychologie@gmail.com  
AGB-code persoonlijk: 94120426

#### Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Luc Psychologie  
E-mailadres: info@lucpsychologie.nl  
KvK nummer: 99727528  
Website: www.lucpsychologie.nl  
AGB-code praktijk: 94069721

#### 1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

#### 2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Mijn vrijgevestigde praktijk Luc Psychologie is een eenmanspraktijk, de aangemelde cliënt heeft te maken met 1 behandelaar in alle fasen van het zorgproces. Ik ben automatisch de regiebehandelaar met zowel een indicerende als een coördinerende rol.

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

##### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Luc Psychologie staat voor hoogwaardige zorg binnen de GB-GGZ. Wij hanteren een holistische benadering van de gezondheid van onze cliënten, waarbij we ons niet alleen richten op het verminderen van klachten met behulp van evidence-based behandelmethoden, maar ook op het versterken van het functioneren en welzijn tot een niveau dat idealiter hoger ligt dan vóór het ontstaan van de klachten.

Wij erkennen het belang van de betrokkenheid van naasten bij het herstelproces en streven ernaar hen waar mogelijk actief te betrekken bij de behandeling. Daarnaast bieden wij zowel face-to-face contact als online behandeltrajecten aan, zodat onze zorg flexibel en goed toegankelijk blijft.

Ons doel is om psychologische zorg laagdrempelig en dichtbij de cliënt te organiseren. Daarom werken wij binnen de regio intensief samen met andere disciplines. Tevens bieden wij behandelingen in het Engels aan, zodat wij een diverse groep cliënten optimaal kunnen ondersteunen.

**3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Regiebehandelaar 1**

Naam: L.D. van Ommen

BIG-registratienummer: 49928570325

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Frank Cabooter 89910280125

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ik maak gebruik van de professionals uit mijn netwerk wanneer ik twijfel over een te stellen diagnose, voor een check op het behandelplan en bij het nagaan of de zorg die ik lever nog wel passend is.

**5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):**

In het geval van een hulpvraag / crisis die zich buiten kantooruren voor doet kan de client zich richten tot mij of tot de huisartsenpost of tot de spoedeisende hulp en/of crisisdienst.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: de opvang en verwijzing in de regio via de huisarts en crisisdienst goed is ingeregeld

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Grip Psychologen

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Wij hebben regelmatig bijeenkomsten waarin casuïstiek aan bod komt, nieuwe interventiemethoden en elke professional minstens 1 x per jaar een inhoudelijk onderdeel vanuit zijn expertise verzorgt.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://lucpsychologie.nl/tarieven/>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

## **Organisatie van de zorg**

### **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Luc van Ommen / LVVP klachtenregeling

**Link naar website:**

<https://lucpsychologie.nl/klachtenprocedure/>

### **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Claudio Flores Schaepman

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://lucpsychologie.nl/faq/>

### **12. Aanmelding en intake/probleemanalyse**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

De cliënt kan zich aanmelden via het aanmeldformulier op de website van Luc Psychologie. Deze aanmelding komt terecht bij de infomailbox van Luc Psychologie, waar vervolgens een eerste screening van de cliënt plaatsvindt. Als deze screening aangeeft dat zorg vanuit Luc Psychologie

geschikt is, wordt er na de wachttijd een intakegesprek ingepland en wordt cliënt uitgenodigd voor een intakegesprek.

**12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling en begeleiding**

**13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

Binnen Luc Psychologie staat transparante communicatie met de cliënt centraal. Indien relevant en met toestemming van de cliënt worden ook naasten betrokken en geïnformeerd over het verloop van de behandeling. Dit proces verloopt als volgt: op basis van het intakegesprek stelt de psycholoog samen met de cliënt een behandelplan op.

In dit behandelplan worden onder andere de indicatiestelling, probleemanalyse, werkhypothese en behandeldoelen vastgelegd. Wanneer zowel cliënt als behandelaar akkoord zijn met het voorgestelde plan, wordt het document door beide partijen ondertekend. Vervolgens wordt een gescande versie door de psycholoog opgeslagen in het elektronisch patiëntendossier (EPD) of cliënt ondertekent het plan in de beveiligde omgeving van het EPD.

Gedurende het behandeltraject vinden periodiek evaluatiemomenten plaats. Tijdens deze gesprekken worden effectmetingen afgenomen en besproken, zodat zowel cliënt als behandelaar het verloop en de voortgang van de behandeling zorgvuldig kunnen monitoren.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Binnen Luc Psychologie wordt de voortgang van de behandeling systematisch gevolgd. De regiebehandelaar of GZ-psycholoog voert regelmatig evaluatiegesprekken met de cliënt om te beoordelen in hoeverre de ingezette behandeling effectief is. Wanneer daar aanleiding toe is, wordt het behandelplan in overleg aangepast.

Daarnaast wordt zowel aan het begin als aan het einde van het behandeltraject en vaak tussentijds een ROM-vragenlijst afgenomen. Ook worden klachtspecifieke vragenlijsten en dagregistraties ingezet om veranderingen in klachten en functioneren inzichtelijk te maken. Op deze manier wordt de voortgang van de behandeling continu gemonitord en besproken met de cliënt.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Ik evalueer als regiebehandelaar samen met de cliënt, en indien van toepassing diens naasten, de vooruitgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling op basis van professioneel inzicht. Evaluatie vindt doorgaans elke 5 sessies plaats.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Na afloop van de intakefase vindt een mondelinge check plaats op hoe tevreden de cliënt is over de intakefase, het opgestelde behandelplan en hoe deze aankijkt tegen het starten van de behandelphase. Tussentijds wordt tijdens de evaluatie momenten (elke 5e sessie) nagevraagd hoe tevreden de cliënt is met de behandeling. Tijdens de afsluitende sessies wordt de CQI een vragenlijst die tevredenheid meet afgenomen.

**14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

**Omgang met cliëntgegevens**

**15. Omgang met cliëntgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

**III. Ondertekening**

Naam: Luc van Ommen

Plaats: Utrecht

Datum: 20-02-2026

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja